

南開科技大學
行銷與流通管理系 112 學年度學生校外實習申請表

學生基本資料	學 制	☒ 日間部 ☐ 夜間部		班 級	行銷四甲	
	姓 名			學號		性 別 ☐ 男 ☐ 女
	通訊地址				電 話	
					手 機	
實習機構	機構名稱				統一編號	
	登記地址					
	實習地址	☐ 同登記地址				
	聯絡人				職 稱	
	電 話				傳 真	
	E-MAIL					
	實習工作內容簡述					
實習時間	起	113年2月1日				
	訖	113年6月30日				
審 核						
申請學生簽章			職涯輔導組			
家長簽章			研究發展暨產學合作處			
輔導老師						
系（科）主任			課務組			
系科為學生投保意外險	☒ 是 ☐ 否		註冊組			
	投保日期：					
附 註						
1. 本表詳填後須經由家長同意蓋章，逕送系主任核章、輔導老師簽章後，交研究發展暨產學合作處彙整，循行政程序送教務處課務組及註冊組核備。 2. 若實習期間中斷或實習機構有所變更，須另行填寫本申請表。 3. 實習地點之申請，以一處為限。						

南開科技大學學生校外實習家長同意具結書（學生家長填寫）

本人子弟_____就讀 行銷與流通管理系四年甲班。茲同意自113年2月1日起至113年6月30日計5個月，前往_____，進行校外實習課程，並在實習期間願意遵守實習課程之相關規定，順利完成實習。

此致

南開科技大學

家長姓名：

簽章：

日期：_____年_____月_____日

聯絡地址：

聯絡電話：

行動電話：

學生參加校外實習切結書（學生填寫）

行銷與流通管理系 _____年 甲 班，學生_____，茲證明本人已完全明白校外實習有關規定，願無條件遵守；如有違反，願無條件接受學校與實習機構相關規定處份。

此致

南開科技大學

立約書人：_____

日 期：_____年_____月_____日

聯絡電話：

南開科技大學學生校外實習個別實習計畫表

學生資料		姓名		系/班別	行銷與流通管理系四年甲班			
		學號						
實習課程 (媒合完成後)		實習課程名稱		學期實習(三)				
		校外實習課程類型		☐ 暑期實習 ☒ 學期實習 ☐ 學年實習 ☐ 海外實習 ☐ 其他實習				
		實習機構						
		實習輔導教師						
實習合約期間 (必填)		中華民國 113 年 2 月 1 日 至 113 年 6 月 30 日		預訂到實日期 (非必填)		年 月 日		
實習項目簡述		如申請表						
課程輔導計畫 (請勾選)		1、個別會談輔導： ☐ 已充分和家人溝通同意之實習機構志願 ☐ 已充分和老師瞭解實習機構 ☐ 確定選擇符合個人意願的選擇						
		2、職前講習： ☐ 瞭解實習課程目標與宗旨 ☐ 瞭解實習機構規定 ☐ 瞭解實習合約期間雙方權利義務內容 ☐ 瞭解實習機構地點及實習工作安全環境						
		3、學生實習期待： ☐ 期待自己能在實習過程中能加門市服務之核心能力 ☐ 遇到問題可以和實習主管及、實習輔導教師及顧客間溝通，加強解決問題之能力 ☐ 希望能和實習機構的主管及員工建立良好人際關係管理之能力 ☐ 希望可以秉持積極及不怕挫折面對新的環境適應與專業技能養成之能力						
		4、專業實習課程訓練或輔導：依校外實習課程類型之期間/週別完成填寫						
		週別	輔導訓練				符合規劃情形	
		1-4 週	☐ 實習工作守則 ☐ 實習環境安全 ☐ 實習技巧與態度訓練 ☒ 進階門市服務技巧				☐ 符合 ☐ 不符合	
		期中評核					依實習評分表	
		5-8 週	☐ 工作崗位訓練 ☐ 部門訓練(一) ☐ 儲備幹部訓練(一)				☐ 符合 ☐ 不符合	
		7-12 週	☐ 工作指導 ☐ 部門訓練(二) ☐ 儲備幹部訓練(二)				☐ 符合 ☐ 不符合	
13-18 週	☐ 工作指導 ☐ 部門訓練(三) ☐ 儲備幹部訓練(三)				☐ 符合 ☐ 不符合			
期末評核					依實習評分表			
實習輔導教師請於實習結束後 2 週內填寫完成								

實習生簽名：

實習輔導教師簽名：

年 月 日